

---

Aika 10.06.2024, klo 16:00 - 17:41

Paikka Teams-kokous

### **Käsitellyt asiat**

**§ 22 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 23 Tiedonantoja**

**§ 24 Henkilöstöraportointi 1.1.-30.4.2024**

**§ 25 Yhteistoimintaneuvottelujen päätökset ja toimintamallit**

**§ 26 Turvallisuusselvitykset Keusotessa**

**§ 27 Kokousaikataulu syksy 2024**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Tuija Linna-Pirinen, puheenjohtaja  
Inka Utriainen, 1. varapuheenjohtaja  
Arto Järvinen  
Kalevi Kannisto  
Aila Koivunen  
Anna-Liisa Lyytinen  
Kenneth Morelius

**Muut saapuvilla olleet**

Ville Saarikoski, kehittämispäällikkö, sihteeri  
Monica Hostio, henkilöstöjohtaja  
Nina Nikkinen, HR-päällikkö

**Poissa**

Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja  
Helinä Perttu

**Allekirjoitukset**

Tuija Linna-Pirinen  
Puheenjohtaja

Ville Saarikoski  
Sihteeri

---

**§ 22****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Monica Hostio, henkilöstöjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja päätetään tarkastaa kokouksessa.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja päätettiin tarkastaa kokouksessa.

---

**§ 23****Tiedonantoja**

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

**Ehdotus**

Esittelijä: Monica Hostio, henkilöstöjohtaja

Merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

---

**§ 24****Henkilöstöraportointi 1.1.-30.4.2024**

KEUHDno-2024-2567

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Nikkinen

nina.nikkinen@keusote.fi

HR-päällikkö

**Liitteet**

1 Henkilöstötunnusluvut\_4\_2024\_hva\_henkilöstöjaosto 10062024

Katsaus Keusoten henkilöstön tunnuslukuihin 1.1.-31.4.2024 ja henkilöstön saatavuuteen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Monica Hostio, henkilöstöjohtaja

Merkittään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

**§ 25****Yhteistoimintaneuvottelujen päätökset ja toimintamallit**

KEUHDno-2024-2568

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

## Liitteet

1 YT\_toimeenpano\_henkilöstöjaosto 10062024

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen vuoden 2023 tilikauden tulos oli noin 67 M€ alijäämäinen ja vuoden 2024 alijäämäennuste on noin 41,5 M€. Yhteensä katettavaa vuoden 2026 loppuun mennessä on noin 108 M€. Valtiovarainministeriö (VM) edellyttää Hyvinvointialueita kattamaan syntyneet alijäämät vuoden 2026 loppuun mennessä. VM edellyttää myös kaikilta hyvinvointialueilta nk. tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa, jossa kuvataan toimenpiteet, joilla tavoitteeseen päästään. Ohjelma sisältää yhteensä 64 M€ säästötavoitteen, joista henkilöstösäästöjen osuus on 14M€.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen heikon taloudellisen tilanteen korjaamiseksi hallitus päätti (9.4.2024 106 §) yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä osana tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa.

Yhteistoimintaneuvottelut käynnistyivät 10.4 työnantajan neuvotteluesityksellä ja varsinaiset neuvottelut alkoivat 17.4. Neuvottelut kestivät laissa säädetyn kuusi viikkoa päättyen 29.5. Neuvotteluja käytiin hyvässä hengessä.

Yhteistoimintaneuvottelujen tuloksena Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen sopeuttamistoimilla saatava henkilöstökustannusten väheneminen vuosille 2025–2026 olisi noin 13,9 miljoonaa euroa. Suoria henkilöstösäästöjä saataisiin noin 8,2 miljoonaa euroa. Nämä syntyisivät 62 henkilön irtisanomisella, 62 viran tai toimen lakkauttamisella (eläköityminen tai tyhjä toimi- tai virkapohja) sekä joidenkin tehtävien osa-aikaistamisella. Osalle irtisanottavista henkilöistä tarjottaisiin uutta tehtävää (n=13), joka sisältää mahdollisesti oleellisia palvelussuhteen ehtojen muutoksia. Lisäksi säästöjä saadaan noin 5,7 miljoonaa euroa Epassin ja henkilöstökoulutuksen määrärahan määräaikaikaisilla leikkauksilla, kutsurahan pienentämisellä sekä sairauspoissaoloja vähentämällä. Työnantaja ja työntekijöiden edustajat ovat valmisteelleet yhteistyössä työllistymisetä edistävän toimintasuunnitelman. Neuvottelutulos jäi erimieliseksi ja henkilöstöjärjestöjen edustajat ovat jättäneet oman lausuntonsa liittyen neuvottelutulokseen.

Hallitus päätti neuvottelujen täytäntöönpanosta 4.6.2024 (154 §) ja 5.6 käynnistyivät 62 henkilön irtisanomisprosessit, joskin osalle irtisanottavista tarjottiin uusia eri tehtäviä.

Henkilöstöjaostossa käsitellään organisaation tukitoimia henkilöstön hyvinvoinnin tukemiseksi tässä rankassa muutostilanteessa.

**Ehdotus**

---

Esittelijä: Monica Hostio, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto evästää organisaation tuen valmistelua ja merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.

**Päätös**

Henkilöstöjaosto evästi viranhaltijoita korostamalla edelleen avoimuuden, jatkuvan viestinnän, jatkuvuuden sekä jäljelle jäävän henkilöstön tukemisen tärkeyttä. Johtamisen kannalta on tärkeää pitää yllä turvallisuudentunnetta, viestintää sekä tukea esihenkilötyöhön.

Henkilöstöjaosto merkitsi tilannekatsauksen tiedoksi.

**§ 26****Turvallisuusselvitykset Keusotessa**

KEUHDno-2024-2569

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

**Liitteet**

1 Turvallisusselvitykset hyvinvointialueella\_henkilöstöjaosto 10062024  
Verkojulkisuus rajoitettu

Keusotella valmistellaan turvallisuusselvityksen toimintamallin käyttöönottoa. Valmistelua on tehty yhteistyössä henkilöstöpalvelujen, turvallisuuspäällikön ja palvelualueiden esihenkilöiden kanssa.

Turvallisusselvitysten tarkoitus on ennaltaehkäistä kansallista turvallisuutta vaarantavaa toimintaa. Selvityksillä suojataan myös merkittäviä yksityisiä taloudellisia etuja ja organisaatioiden turvallisuusjärjestelyjä. Turvallisusselvitys ei yksin takaa turvallisuutta, se täydentää organisaation muita turvallisuusjärjestelyjä.

Turvallisusselvityksiä laaditaan vain tehtäviin, jotka on määritelty turvallisuusselvityslaisissa. Selvitys tehdään tehtävissä, joissa edellytetään erityistä luotettavuutta. Nämä tilanteet liittyvät laissa mainittuihin tehtäviin ja suojattaviin etuihin, kuten valtion turvallisuuteen, poikkeusoloihin varautumiseen ja yleiseen turvallisuuteen. Selvityksiä laaditaan esimerkiksi tehtävistä, joissa henkilö käsittelee salassa pidettävää tietoa tai pääsee kansallisen turvallisuuden kannalta tärkeään tilaan.

Turvallisusselvityksen hakijana on työnantaja. Henkilöstöpalvelut valmistelevat keskitetysti turvallisuusselvityshakemuksen sähköisen asioinnin kautta Suojelupoliisille. Työnantajalla on velvollisuus ilmoittaa turvallisuusselvityksen kohteelle turvallisuusselvityksen alkamisesta. Ennen selvityksen alkamista henkilön on annettava suostumus selvityksen tekemiseen Suojelupoliisille. Kun turvallisuusselvitys on valmistunut, työnantaja ilmoittaa selvityksen tuloksesta työntekijälle. Turvallisusselvityksen hakemisesta ilmoitetaan työnhakijoille hakuilmoituksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Monica Hostio, henkilöstöjohtaja

Merkittään tiedoksi.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.



---

**§ 27****Kokousaikataulu syksy 2024**

KEUHDno-2024-2570

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Saarikoski

ville.saarikoski@keusote.fi

kehittämispäällikkö

Hallintosäntö 143 §:

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Ehdotus henkilöstöjaoksen kokouspäiviksi loppuvuodelle 2024:

ti 10.9.2024 (teams, klo 16)

to 10.10.2024 (live, klo 16.30)

ke 13.11.2024 (teams, klo 16)

to 19.12.2024 (live, mahdollinen luottamusmies-/tsv-tapaaminen, klo 15.30 + kokous)

**Ehdotus**

Esittelijä: Monica Hostio, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä kokousaikataulun loppuvuodelle 2024 ehdotuksen mukaisesti.

**Päätös**

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä kokousaikataulun loppuvuodelle 2024 ehdotuksen mukaisesti.

- ti 10.9.2024 (teams, klo 16)
- to 10.10.2024 (live, klo 16.30)
- ke 13.11.2024 (teams, klo 16)
- to 19.12.2024 (live, mahdollinen luottamusmies-/tsv-tapaaminen, klo 15.30 + kokous)

---

**Muutoksenhakukielto**

§22, §23, §24, §25, §26, §27

**Muutoksenhakukielto****Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).